

CONTRÔLEUR.E FINANCIER

Date d'entrée en fonction : Juin 2025
Échelle salariale : --
Mode de rémunération : Salaire annuel
Horaire de travail : Temps plein, 40h, de jour, en semaine
Statut de l'emploi : Permanent
Emplacement : Bureau de Montréal, télétravail hybride

RESPONSABILITÉS :

- Responsable du cycle comptable complet de l'entreprise
- Supervision du processus de fin de mois et de fin d'année
- Préparation et analyse des États Financiers mensuels et annuels
- Production de différents rapports financiers mensuels
- Responsable du dossier de vérification de fin d'année
- Préparation des rapports gouvernementaux et des demandes de subvention
- Supervision de la préparation de la paie
- Gestion des flux monétaires
- Toutes autres tâches reliées à l'emploi.

EXIGENCES ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- B.A.C. en comptabilité / administration des affaires (option comptabilité)
- Titre CPA
- 5 ans d'expérience
- Bonne connaissance de la suite Microsoft Office, connaissance haut niveau sur Excel;
- Maîtrise du français et de l'anglais, parlé et écrit;
- Intérêt marqué pour le domaine culturel;
- Expérience dans une entreprise de projet, un atout.

APTITUDES RECHERCHÉES :

- Esprit d'équipe;
- Rigueur et sens de l'organisation supérieur;
- Autonome, proactif et axé sur la résolution de problèmes;
- Avoir du leadership;
- Axé(e) sur les résultats;
- Porte une grande attention aux détails;
- Connaissance en audiovisuel (atout).